

WEB 出願の手引

〈 P05～P10 参照 〉

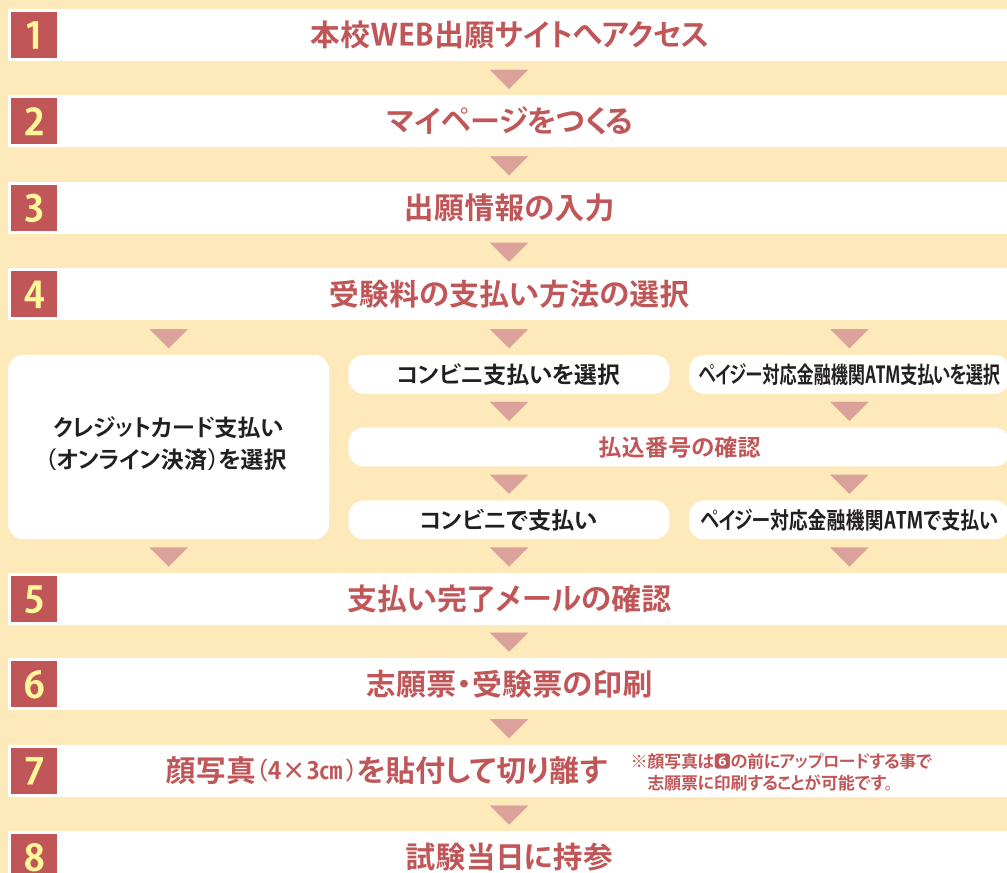
大谷中学校は
WEB出願を導入しています。

※必ず印刷できる環境でおこなってください。

出願期間内なら24時間OK
PC・スマホ・タブレットから出願可能！

クレジットカード・コンビニ
で受験料が支払える！

WEB 出願の流れ



2024



大谷中学校 生徒募集要項

OTANI JUNIOR HIGH SCHOOL



to be human

大谷中学校公式LINEを友だち登録してね

オープンキャンパスや説明会、入試の情報をお届けします。
右のQRコードを読み取ってください。

@otani-jh



- 1.募集人員
- 男女計105人
- 2.ク ラ ス
- マスターJr.およびコアJr.合わせて3クラス
- 3.出願資格
- 2024年3月 小学校卒業見込みの者
- 4.入学試験（会場:大谷中学・高等学校）

日 程	試験日	受験型	試験内容	出 願 (WEB出願)	合格発表 (WEB掲載)																				
A日程	1月13日(土)	AS	出願に先立ち、事前に書類を提出し、出願資格を取得することが必要です。 書類(★)・作文(50分)・個人面接(約10分)の総合判定。 ★AS入試希望表明書・志望理由書、活動報告書および5・6年生の通知表のコピー	12/4(月) 0:00～ 1/10(水) 23:59	1/15(月) 9:30																				
		A3	国語・算数(各50分 各150点)、選択科目★(1～2科目選択、各35分 各100点) 2科目受験の場合、高得点の科目を採用、計400点 ★選択科目は社会、理科、英語																						
		A2(午後)	国語・算数(各50分 150点)、計300点																						
B日程	1月14日(日)	B2	国語・算数(各50分 150点)、計300点	www.otani.ed.jp																					
		BT	<table><tr><td></td><td>適性検査型国語 50分 100点</td><td>適性検査型算数 50分 100点</td><td>適性検査型理科・社会 50分 100点</td><td>面接 10分程度</td></tr><tr><td>I</td><td>○</td><td>○</td><td>×</td><td>×</td></tr><tr><td>II</td><td>○</td><td>○</td><td>○</td><td>×</td></tr><tr><td>III</td><td>○</td><td>○</td><td>○</td><td>○</td></tr></table> I～IIIの いずれかを 選択				適性検査型国語 50分 100点	適性検査型算数 50分 100点	適性検査型理科・社会 50分 100点	面接 10分程度	I	○	○	×	×	II	○	○	○	×	III	○	○	○	○
			適性検査型国語 50分 100点			適性検査型算数 50分 100点	適性検査型理科・社会 50分 100点	面接 10分程度																	
I	○	○	×	×																					
II	○	○	○	×																					
III	○	○	○	○																					
C日程	1月17日(水)	C2	国語・算数(各50分 150点)、計300点	12/4(月) 0:00～ 1/16(火)16:00	1/18(木) 9:30																				

※受験料の支払いは、クレジットカード決済・コンビニ支払い・ページー対応金融機関ATM支払いのいずれかで行ってください。

※合格発表は、本校WEBページから発表専用のサイトへお進みいただけます。この時、出願時に設定したパスワードが必要です。
パスワードは、『マイページ』の「申込履歴」の「申込確認」ボタンを押したときに表示される一覧で確認することができます。

入学試験の時間割

受験型	諸注意	1限目	2限目	3限目	4限目
AS	8:45～9:00	9:00～9:50 【50分】 作 文	10:10～ 【1人約10分】 個人面接	――	――
A3	8:45～9:00	9:00～9:50 【50分】 国 語	10:10～11:00【50分】 算 数	11:20～11:55【35分】 選択科目1	12:15～12:50【35分】 選択科目2〈自由選択〉
A2	15:45～16:00	16:00～16:50【50分】 国 語	17:10～18:00【50分】 算 数	――	――
B2	8:45～9:00	9:00～9:50 【50分】 国 語	10:10～11:00【50分】 算 数	――	――
BT	8:45～9:00	9:00～9:50 【50分】 適性検査型国語	10:10～11:00【50分】 適性検査型算数	11:20～12:10 【50分】 適性検査型理科・社会 〈自由選択〉	12:30～ 【1人約10分】 個人面接 〈自由選択〉
C2	8:45～9:00	9:00～9:50 【50分】 国 語	10:10～11:00【50分】 算 数	――	――

※AS入試の出願については、P.04の11. (3)AS入試に向けてをご確認ください。まず「ステップ❶ASエントリー面接」が必要です。

※いずれの試験も開始時間の5分前までに試験会場に入室してください。

※A日程は、午前と午後の両方を受験することが可能です。

受験に際して

- ① 受験票と志願票は、キリトリ線で切りはなしてお持ちください。万一、お忘れになった場合は、事務所窓口までお越しください。
- ② 試験会場の机には受験番号が貼付されています。自分の受験番号を確認し、着席してください。
試験開始前に志願票と認定証のコピー(資格をお持ちの方のみ)を回収します。
なお、認定証のコピーは、複数回受験の場合、初回受験時に提出してください。(2回目以降の受験の判定にも有効です。)
- ③ 各時限とも試験開始後15分以上遅刻すると受験できません。
- ④ 体調の悪い人はお近くの係の者にお伝えください。別教室での受験も考慮いたします。
- ⑤ 試験会場は試験当日掲示いたします。
- ⑥ 携帯電話等、通信機器の試験会場への持ち込みは禁止いたします。
- ⑦ 試験会場の教室には時計があります。
個人で持ち込む時計や筆記用具などは、計算機能や辞書機能などのついていないものに限ります。
- ⑧ 下じき・定規・コンパスは必要ありません。
- ⑨ 本校は二足制です。上履きをご用意ください。
- ⑩ お弁当は必要ありません。
- ⑪ 付き添いの方のために控え室を用意しております。
- ⑫ 駐車場はございませんので公共交通機関をご利用ください。
- ⑬ 会場の下見は以下の日時で可能です。ただし、校舎内には入れませんのでご了承ください。
A日程・B日程1月12日(金)14:00～16:00 C日程1月16日(火)16:30～17:30

5. 受験型・合格判定

(1) 受験型〔専願・両願・複数回・単願〕

	対象となる出願パターン	内 容
専願受験	AS	本校で学ぶことに強い意欲を持ち、 合格すれば入学する意志のある方の受験
両願受験	AS+A2、AS+B2、A3+A2、 A3+B2の出願パターン	・左記のいずれかの受験パターンで出願した場合、 両方の入試で得点優遇 ・同時出願で受験料は1回分
複数回受験	1回目をいずれかの受験型で単願受験 したあとのA2、B2、BT、C2の受験	・単願受験の2回目以降の受験 ・2回目以降の入試で得点優遇
単願受験	A3、A2、B2、BT、C2のそれぞれの受験型で 単独で1回目に受験する	得点優遇はありません

※両願受験の得点優遇は受験をして成立します。(欠席すれば得点優遇はなくなります)

※WEB出願の選択肢(後述のWEB出願の手順P08■作業4-5)に”複数回受験”はありません。複数回受験は、単願受験を2つ以上受験する場合の2回目以降の受験に適用される制度です。WEB出願では、該当する受験内容を単願受験で選択するようにしてください。

(2) 受験料

20,000円(原則、受験型ごと)
手数料は別に必要です
両願受験の場合、受験料は1回分に減額されます。

(3) 得点優遇

両願受験では両方、複数回受験では2回目以降の受験に
対して、得点優遇があります。※右表参照(ASは若干の優遇)

(4) 資格による加点 ※複数提出可。

以下の資格に応じて加点をして判定します。
受験当日に、必ず認定証のコピーを志願票と
一緒に提出してください。

【資格による加点】

	3科入試			2科入試		
	20点	10点	5点	15点	8点	5点
英検	準2	3級	4級	準2	3級	4級
漢検	3級	4級	5級	3級	4級	5級
数検	4級	5級	6級	4級	5級	6級

認定書のコピーは、初回受験時に提出してください。
(2回目以降の受験の判定にも有効です)

(5) 合格判定

- ①各クラスの合格基準点によって、下の(ア)～(ウ)の判定をします。
(ア) マスターJr.クラス合格 (イ) コアJr.クラス合格 (ウ) 不合格
- ②マスターJr.クラスの合格者は、入学手続きの時点で、コアJr.クラス入学を選択することができます。
- ③各科目の合格最低点は設けていません。合計得点で合否判定をします。

ココに注目!! 〈その1〉

BT入試について

BT入試は、「適性検査型」入試で、本校では「適性検査型国語」と「適性検査型算数」の2つを課しています。出題傾向としては、洛北高校附属中学校さんと西京高校附属中学校さんに近い問題を出題しています。受験をお考えの方はぜひ、谷験IのTタイプを受けていただき、大谷中学のBT入試の傾向に慣れたいだけだと思います。なお、入試では「適性検査型理科・社会」、及び「個人面接」の受験も選択可能です。

〔出願パターンごとの得点優遇と受験料〕

複数回 出願 パターン	A日程			B日程		C日程	受験料
	午前		午後	午前		午前	
	AS	A3	A2(PM)	B2	BT	C2	
1	両		両【15】				1回分
2	両			両【15】			1回分
3		両【20】	両【15】	複【15】			2回分
4		両【20】	両【15】	複【15】		複【15】	3回分
5		両【20】	両【15】				1回分
6		両【20】	両【15】			複【15】	2回分
7		両【20】		両【15】			1回分
8		両【20】		両【15】		複【15】	2回分
9		単				複【15】	2回分
10			単	複【15】			2回分
11			単	複【15】		複【15】	3回分
12			単			複【15】	2回分
13				単		複【15】	2回分
14					単	複【15】	2回分

※【 】内の数字は、両願受験・複数回受験により優遇される点数です。
ASは若干の優遇。
※この数字は試験問題の難易度によって若干上下します。

両願受験を含む3つの入試区分に出願する場合(AS・A2・B2またはA3・A2・B2)の出願方法については、以下のどちらの出願方法でもかまいません。

・両願受験(AS・A2またはA3・A2)に、B2を単願受験として出願。

・両願受験(AS・B2またはA3・B2)に、A2を単願受験として出願。

※どちらの出願方法でも同じ得点優遇を受けることができます。

6.入学手続き

入学手続きは本校事務窓口のみの取り扱いです。

試験日程	入学手続料 (140,000円)	校費第1期分 (320,000円+雑費)
AB日程	1月15日(月)～1月17日(水)	1月15日(月)～1月22日(月)
C日程	1月18日(木)・1月19日(金)	1月18日(木)～1月25日(木)

※期間内に入学手続料(140,000円)を納入してください。同時に校費第1期分の納入もできます。
※合格証や入学手続きの書類をお受け取りの際には、受験票をお持ちください。
※期間内に手続きを完了されない場合は、入学資格を失いますのでご注意ください。
※一旦納入された入学手続料は、理由の如何に関わらず返還いたしません。

7.納付金

初年度納付金	入学手続料	授業料	教育費	施設整備費	保護者会・ 後援会・生徒会費	合計
	140,000円	552,000円	120,000円	60,000円	36,000円	908,000円

その他、雑費は、雑費A(教材・合宿・アプリ代など)として7～13万円、雑費B(学力推移調査代など)として1～2万円、
合計8～15万円を3期に分けて徴収します。ただし、雑費は年度末に精算し、使用していない額は返金いたします。
※上記の他に、制服・体育用服装代(8万円程度)、ノートパソコン代(8万円程度)の費用が必要です。
※校費第2期分と第3期分は、ご指定の口座から自動振替とさせていただきます。
第2期 256,000円 納入期日 9月6日／第3期 192,000円 納入期日 1月6日

2・3年生次納入金(年間)	授業料	教育費	施設整備費	保護者会・ 後援会・生徒会費	合計
	552,000円	120,000円	60,000円	36,000円	768,000円

その他、雑費は、雑費A(教材・合宿・アプリ代など)として4～13万円、雑費B(学力推移調査代など)として1～2万円、
合計5～15万円徴収します。ただし、雑費は年度末に精算し、使用していない額は返金いたします。
校費、雑費は3期に分けて、ご指定の口座から自動振替させていただきます。

8.入学予定者面接 1月27日(土) 午前 (保護者同伴)
時間は、第1期分校費納入時に決定します。
入学までの学習課題①をお渡しします。

9.新入生登校日 3月2日(土)午後 (保護者同伴)
詳細については合格発表時にお渡しする入学手続きの書類をご覧ください。
入学までの学習課題②をお渡しします。

10.特待生制度など

■ 特待生制度(清沢教育給費生)

本校の教育理念に共感し、学費の面で迷っている受験生のために開かれた制度です。授業料の全額(年額552,000円)または半額(年額276,000円)と教育費の全額(年額120,000円)の給費を原則中学3年間受けられます。特待生は中学入試の得点によって決まります。高校進学の際の成績や入試得点等によって、高校3年間も特待生制度が継続されます。また、成績や入試得点等によって、高校進学時に新たに特待生の資格を得られます。

■ 兄弟姉妹在籍の特典

本校(大谷中学校)入学時に兄弟姉妹が同時に在籍している場合、所定の手続きを経て兄姉の授業料(年額552,000円)より半額が免除される制度があります(同一家族より2名以上が在籍する場合、最年少生徒を除く生徒)。現在44組の在籍があります。
※ただし、兄姉が大谷高等学校在籍の場合、兄姉の授業料(年額552,000円)より国の就学支援金を差し引いた金額の半額が免除されます。

・取り扱い時間
1月15日(月)と1月18日(木)
のみ13:00～16:00

それ以外は

平 日 9:30～16:00
土曜日 9:30～12:00

■ 奨学金制度(本校独自のもの)
廣小路奨学金貸与奨学生(貸与)
月額30,000円

■ 寄付金について
本校では入学前の寄付金制度はありません。入学後、寄付金を募集するときは、すべて任意での取り扱いとなります。

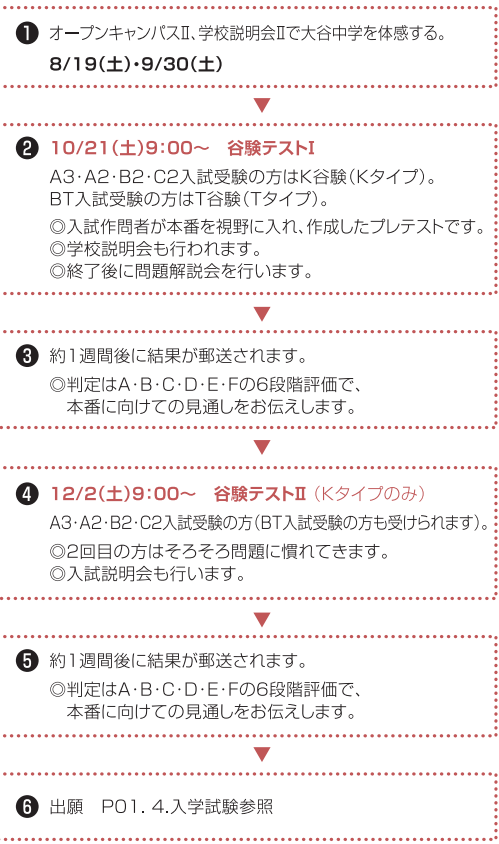
11.入試に向けて

(1)昨年度入試結果()内の得点率を目安に学習計画を立ててください

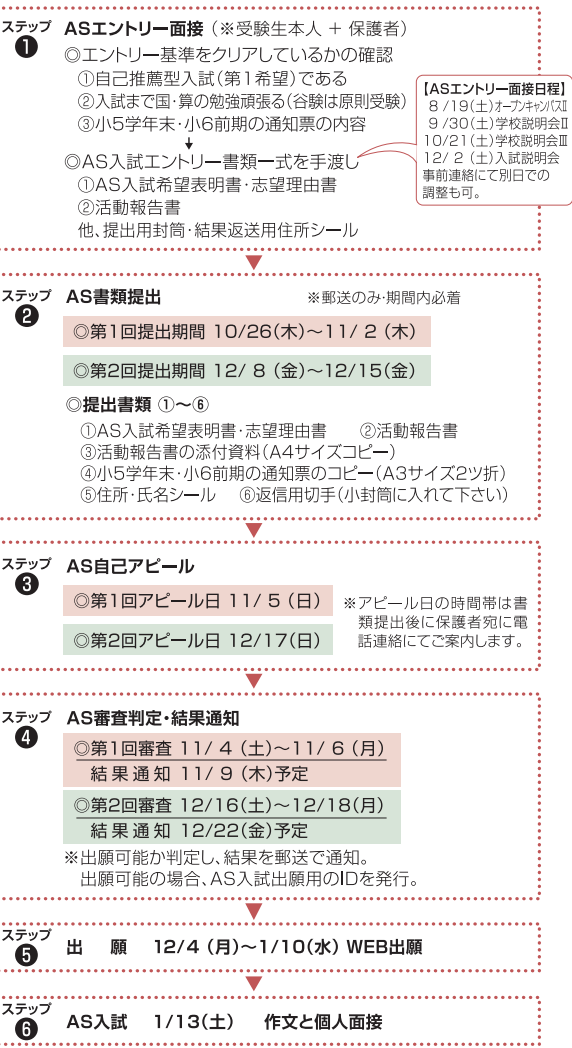
		A3					A2		B2		BT※得点率			C2			
配点		400					300		300		100%			300			
教科	教科	国語	算数	理科	社会	英語	国語	算数	国語	算数	国語	算数	理・社	国語	算数		
	配点	150	150	100	100	100	150	150	150	150	100%	100%	100%	150	150		
	平均点	80.6	90.3	48.9	62.7	47.6	108.3	93.6	93.7	97.4	77.6%	53.6%	61.3%	80.4	98.3		
	合計平均点	国算理228.6／国算社237.2／国算英217.1					201.9		191.0		64.6%			179.0			
合格基準点	両願		単願		両願		単願		両願		単願		両願		単願		
	全額給費	320(80%)		340(85%)		255(85%)		270(90%)		250(83%)		265(88%)		75%		80%	
	半額給費	300(75%)		320(80%)		240(80%)		255(85%)		235(78%)		250(83%)		70%		75%	
	マスターJr.	270(68%)		290(73%)		220(73%)		235(78%)		213(71%)		228(76%)		55%		60%	
	コアJr.	190(45%)		210(53%)		160(53%)		175(58%)		153(51%)		168(56%)		45%		50%	

()内の数値は、配点に対する合格基準点の割合(両願の合格基準点はP.02の5.(3)得点優遇によります)。

(2) A3・A2・B2・BT・C2入試に向けて



(3) AS入試に向けて



ココに注目!! 〈その2〉

「AS書類提出」の活動報告書の内容について

AS入試は、受験勉強はちょっと自信がないけれど、小学校の勉強は大好き、放課後や休日は課外活動に一生懸命取り組んだ、こんな資格を取得した、大谷中学でも勉強や課外活動に一生懸命がんばりたい……という方向けの受験型です。よって、自信のあること、人に伝えたいことなら基本的にOK。たとえば、スポーツ・芸術・文化・取得資格など。



大谷中学校入学試験のWEB出願の手順 ※必ず印刷できる環境で行ってください。

【項目1】

大谷中・高等学校のWEBページから、大谷中学校のネット出願サイト(右図)にアクセスして、マイページをつくる。

ユーザID登録がお済の場合は、【項目3】へお進みください。

※ユーザID登録は、大谷体験テスト(10/21・12/2実施)をWEBで申し込まれた場合は、既に済んでいますので改めて作成する必要はありません。

インターネットに接続できる環境をご用意いただくことが難しい方は、本校にご相談ください。本校のパソコン、プリンタをお使いいただくことができます。ただし、パソコンの台数に限りがあるため入力に関しては順番待ちをしていただくことがあります。また、支払い方法をコンビニ決済した場合、本校近くのコンビニ・金融機関の場所はご案内いたしますが、支払い後、受験票・志願票(控)の印刷の時にも再び順番待ちをしていただくこともありますので、あらかじめご了承ください。

■作業 1-1

「はじめての方はこちら」のボタンをクリックして、『Step1 E-mail送信(ユーザ登録用確認コード送信)』を開きます。

■作業 1-2

ページ内に表示されている「事前に設定をご確認ください」をお読みいただき、「@e-shiharai.net」からのEメールが受信できるように設定をします。

■作業 1-3

「メールアドレス」を入力し、「送信」ボタンをクリックして、『Step2 パスワード登録画面』を開きます。

■作業 1-4

作業1-3で入力したメールアドレスに、「確認コード」が届いていることを確認します。

【項目2】

作業1-3で登録したメールアドレスに対してパスワードを設定します。

■作業 2-1

『Step2 パスワード登録画面』にて「確認コード」(作業1-4で確認したもの)を入力します。

■作業 2-2

「志願者氏名(カナ)」、「パスワード」を入力します。

※ここで入力するパスワードは、今回の出願について利用するものですので、日常的にご利用いただいているEメールとセットになっているものをご利用いただく必要はありません。

※mclD(共通ID)については、内容をお読みいただき、「はい」、「いいえ」の選択をお願いします。

■作業 2-3

「登録」ボタンをクリックして、『Step3 パスワード登録完了』を開きます。

■作業 2-4

『Step3 パスワード登録完了』が表示されたら、ユーザID登録が完了したことになります。

■作業 2-5

「ログイン」をクリックすると、『大谷中学校のネット出願へようこそ』(右下図)が表示されます。

【項目3】

ユーザID登録がお済みの方は、ここから始めてください。
ログインして、ネット出願のページを開きます。

■作業 3-1

作業1-3で入力した「メールアドレス」を入力します。

■作業 3-2

作業2-2で登録した「パスワード」を入力します。

■作業 3-3

「ログイン」をクリックして、『〇〇さんのマイページ』を開きます。

【項目4】

入試区分を選択し、志願票の作成に必要な項目を入力します。

■作業 4-1

「新規申込手続き」をクリックし、『Step1 入試区分選択』を開きます。

■作業 4-2

「入試区分選択」の右端の▼ボタンをクリックし、表示される項目の中から該当する入試区分を選択し、「次へ」をクリックし、『Step2 出願情報入力』を開きます。

※入試区分については、P.02の(1)受験型・(2)受験料を参考にしてください。

※入試区分(専願・両願・単願)ごとに、それぞれ別々に登録します。

■作業 4-3

志願情報(志願者本人に関するもの、保護者に関するもの)を入力します。

氏名に外字が含まれている場合は、近似の漢字に置き換えて、もしくはカタカナに置き換えて出願して下さい。(受験や合否に影響しません)

■作業 4-4

入力を終えたら、「試験選択画面へ」をクリックし、『Step3 試験選択』を開きます。

■作業 4-5

「受験内容」の右端の▼ボタンをクリックし、表示される項目の中から該当する受験内容を選びます。

■作業 4-6

選択した受験内容に応じて、試験名、試験日が「検索された試験」欄に表示されます。表示された試験名等が正しければ、「選択」のボタンをクリックします。

■作業 4-7

選択した内容を、「現在選択中の試験」欄に表示させます。

■作業 4-8

ここまでの入力正しいかどうかを確認する場合は、「保存して中断する」をクリックします。

■作業 4-9

作業4-7を継続する場合は、「お支払い画面へ」をクリックし、『Step4 お支払い方法の入力』を開きます。

【項目5】

受験料の振り込み方法を選択します。

■作業 5-1

支払い方法を選択します。支払い方法は、次の5つの方法のいずれかです。

- ・クレジットカード
- ・コンビニエンスストア
- ・ペイジー・金融機関ATM(現金)
- ・ペイジー・金融機関ATM(カード・通帳)
- ・ペイジー(ネットバンキング)

■作業 5-2

「確認画面へ」をクリックし、『Step5 出願情報の確認』を開きます。

【項目6】

出願情報の最終確認を行います。

■作業 6-1

試験名、受験料、お支払い方法に誤りがないかどうかの確認をします。

■作業 6-2

志願者情報に誤りがないかどうかの確認をします。

■作業 6-3

保護者情報に誤りがないかどうかの確認をします。

■作業 6-4

4つの項目に誤りがないかどうかの確認をし、誤りがなければチェックマークを入れます。

■作業 6-5

「上記の内容で申し込む」をクリックし『マイページ』を開きます。

【項目7】

受験票・志願票を印刷する。

★まず、志願票への写真の添付は次の①か②のどちらかの方法にするか選択する

① 顔写真データを画面上でアップロードする
作業7-1→作業7-2→作業7-3

② プリント写真(4cm×3cm)をのり等で貼る
作業7-2→作業7-3→プリント写真を貼る

■作業 7-1 (①の人のみ)

写真入りの志願票を印刷するためには、事前に写真をアップロードする必要があります。

写真を事前にアップロードするには、「出願用写真を登録」をクリックし、表示されるページ内の「顔写真をアップロード」をクリックします。

■作業 7-2

マイページの申込み履歴に表示されている「受験票」をクリックし、『受験票(申込番号:……)』を開く。

■作業 7-3

「受験票」をクリックし、受験票のPDFファイルをダウンロードする。

②のプリント写真を貼付する際は、裏面に「受験番号」「氏名」を記入してから裏面全面にのり付けして貼付してください。

※紙は「白色のA4コピー用紙」を使用して下さい。何かの裏面、光沢紙、厚紙などは避けて下さい。

〈参考〉
受験票・志願票の印刷枚数
AS-A2(両願)
AS-B2(両願) …… 1枚
A3-A2(両願)
A3-B2(両願)
それ以外……試験区分ごとに1枚

【項目8】

複数の入試区分に出願する。

■作業 8-1

「新規申込み手続きへ」をクリックし、受験する受験区分の手続きを行う。

※この流れは、(作業4-2)以降と同様です。
※『申込履歴』の'入金情報'欄が'未決済'の場合、「新規申込手続きへ」のボタンが表示されません。既に申し込み済の受験型について支払いを完了させてください。

以上です。

※本番の受験票・志願票はレイアウトが変更になっている場合があります。